校　長	事務長	係　員

証明書番号：　　～	
受　付	平成　　年　　月　　日
交　付	平成　　年　　月　　日

証明書申込書

（あて先）福岡市立博多工業高等学校長　　申込日　平成　　年　　月　　日

①どなたの証明が必要ですか

ふりがな 氏　名	旧 姓 〔　　〕	生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日 ↑いずれかに○
住　所		電話番号	
卒業・退学年	昭和・平成　　年　卒業・退学 ↑いずれかに○　　↑いずれかに○		
学 科 名	□ 機械科　□ インテリア科　□ 建築科　□ 画像工学科　□ 自動車工学科 □ 電子情報科　□ その他（　　）		

②必要な証明書の種類

□　卒業証明書	通
□　卒業証明書（英文）	通
□　成績証明書	通
□　成績証明書（英文）	通
□　調査書	通
□　単位修得証明書	通
□　在籍証明書	通
□　その他（　　）	通
合　計	通

③受取方法 **※郵送申し込みの場合のみ記入**

□　窓口で本人受取　□　窓口で代理人受取

□　現住所へ郵送

□　下記へ郵送

〒　　－

④申込者はどなたですか

□　被証明者本人 **⇒以下、記入不要**

□　代理人

ふりがな 代理人氏名		電話番号	
住　所			

※代理人が申し込む場合には、委任状が必要です。